

**Umowa \_\_\_\_\_**

zawarta w dniu ....., /zawarta z chwilą złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią ze Stron,<sup>1</sup>

pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Krajową Szkołą Skarbowości**

z siedzibą w Warszawie kod 03-710, ul. Okrzei 4,

NIP:1132932391, REGON:366664067

którą reprezentuje .....

zwanym dalej „zamawiającym”

a

.....

.....

.....

zwaną dalej „wykonawcą”

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż progi unijne, prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.).

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne usunąć w zależności od formy zawieranej umowy

## **§ 1.**

### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy są sukcesywne dostawy produktów żywnościowych (warzyw i owoców) do filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Otwocku, ul. Kolorowa 13.  
Szczegółowy wykaz asortymentu określa załącznik nr 1A - formularz cenowy wykonawcy stanowiący **załącznik nr 1** do Umowy.
2. Każdy produkt wytwarzany będzie zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywienia i żywności, rozporządzeniami wydanymi na jej podstawie, oraz normami jakościowymi i systemem HACCP.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania produktów do filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Otwocku ul. Kolorowa 13 własnym transportem na własny koszt i ryzyko oraz rozładunku towaru i złożenia go w miejscu wskazanym przez zamawiającego w jego magazynach, przy zachowaniu odpowiednich reżimów sanitarnych wymaganych dla przewozu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2023 r. poz. 1448) oraz innymi aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia.
4. Dostawa realizowana będzie w odpowiednich opakowaniach (zamknięte, nieuszkodzone), transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie przed czynnikami zewnętrznymi. Pojemniki plastikowe, czyste, bez obcych zapachów, powinny być przeznaczone tylko do asortymentu będącego przedmiotem zamówienia i posiadać atesty do kontaktu z żywnością. Warzywa i owoce powinny być ułożone w opakowaniu w sposób nie powodujący deformacji i zapewniający estetyczny wygląd.
5. Koszt dostarczenia, rozładunku towaru i złożenia go w miejscu wskazanym przez zamawiającego w jego magazynach musi być wliczony w oferowane ceny jednostkowe produktów, wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu odrębne wynagrodzenie.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej lub większej ilości poszczególnych produktów objętych umową, do obiektywnie istniejących potrzeb, a ich rzeczywista wielkość będzie wynikać z zamówień częściowych składanych przez zamawiającego. Z tego tytułu nie będzie wykonawcy przysługiwało roszczenie odszkodowawcze.
7. Zamawiający wymaga dostarczenia towarów pierwszej jakości oraz o aktualnych terminach przydatności do spożycia.
8. Dostawy produktów będą odbywać się sukcesywnie według potrzeb zamawiającego zgłoszonych na nie mniej niż 1 dzień przed wymaganym terminem ich realizacji. Dostawy w zależności od potrzeb zamawiającego będą realizowane w poszczególne dni tygodnia tj. od poniedziałku do soboty. Zamawiający w zamówieniu wskaże datę i godzinę dostawy.

## **§ 2.**

### **Termin obowiązywania Umowy**

Umowa obowiązuje od dnia ..... 2026 roku do dnia .....2027 roku lub do czasu wyczerpania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1, w zależności, która z przesłanek wystąpi wcześniej.

## **§ 3.**

### **Prawo opcji**

1. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji poprzez zwiększenie ilości zamawianych warzyw i owoców do filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Otwocku wskazanych w załączniku nr 1 do umowy, powodujące wzrost wartości umowy do wartości nieprzekraczającej całkowitej maksymalnej wartości umowy wskazanej w § 4 ust. 1.
2. W przypadku skorzystania z prawa opcji przez zamawiającego ceny jednostkowe brutto produktów żywnościowych, określone w załączniku nr 1 do umowy, będą takie same jak dla zamówienia podstawowego.
3. Uruchomienie opcji może nastąpić w zależności od zapotrzebowania i możliwości finansowych zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje prawo domagania się realizacji zamówienia

- w zakresie poszerzonym, jeżeli zamawiający nie skorzysta z prawa opcji w toku realizacji umowy, przy czym nieskorzystanie przez zamawiającego z prawa opcji nie wymaga podania przyczyny.
4. Uruchomienie opcji nastąpi poprzez złożenie przez zamawiającego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z opcji.
  5. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w terminie obowiązywania umowy.
  6. Skorzystanie z prawa opcji nie stanowi zmiany umowy.

#### **§ 4.**

##### **Wynagrodzenie**

1. Całkowite maksymalne wynagrodzenie za wykonanie umowy (wartość przedmiotu umowy) wynosi ..... zł brutto (słownie: ..... ) w tym:
  - 1) dla zamówienia podstawowego wynosi ..... zł brutto (słownie: ..... złotych 00/100),
  - 2) dla zamówienia w prawie opcji wynosi .... zł brutto (słownie: ..... złotych 00/100),
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia (zmniejszenia) zakresu zamówienia, które nie stanowi zmiany umowy. W takiej sytuacji zamawiający gwarantuje zrealizowanie umowy w wysokości co najmniej 80% wartości zamówienia podstawowego.
3. Zamówienie będzie realizowane po cenach jednostkowych zadeklarowanych w załączniku nr 1A - formularz cenowy wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
4. Wykonawca gwarantuje niezmienność cen jednostkowych brutto w okresie obowiązywania umowy, o których mowa w ust. 3 z zastrzeżeniem zapisów § 7.
5. Zapłata należności zostanie dokonana przez zamawiającego w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury dostarczonej po zrealizowaniu dostawy częściowej przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy wykonawcy. Za datę dokonania zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
6. Wynagrodzenie całkowite wykonawcy, określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty wykonawcy, niezbędne dla prawidłowej i zgodnej z Umową realizacji dostaw.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i przysyłania faktur na Krajową Szkołę Skarbowości 03-710 Warszawa, ul. Okrzei 4, NIP: 1132932391.
8. Faktury VAT mogą być przysyłane w postaci elektronicznej na adres e mail: [sekretariat.kss.warszawa@mf.gov.pl](mailto:sekretariat.kss.warszawa@mf.gov.pl). W takim wypadku faktury nie będą przysyłane w formie papierowej.
9. Formatem faktury elektronicznej jest plik PDF.
10. Za dzień doręczenia faktury elektronicznej rozumie się dzień otrzymania e maila.
11. Zamawiający zobowiązany jest do poinformowania wykonawcy o każdorazowej zmianie adresu e-mail, na który przysyłane są faktury elektroniczne w terminie 7 dni od dokonania zmiany. Zamawiający, w powyższym terminie zobowiązany jest także do poinformowania wykonawcy o niemożności odebrania e-maila lub innych przeszkodach w odebraniu faktury elektronicznej.
12. W związku ze zmianą przepisów w zakresie wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (dalej KSeF) Strony oświadczają, że od daty wejścia w życie nowych przepisów jedynym sposobem dostarczania faktur do odbiorców objętych przepisami prawnymi KSeF będzie ich skuteczne wprowadzenie do KSeF przez wykonawcę.
13. Zapłata wynagrodzenia nastąpi z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

#### **§ 5.**

##### **Procedura odbioru dostaw**

1. Z chwilą realizacji dostawy zostanie sporządzony Protokół odbioru ilościowego i jakościowego zrealizowanej dostawy stanowiący **załącznik nr 2** do umowy.
2. Odbiór ilościowy będzie polegał na sprawdzeniu dostarczonych produktów, w zakresie ilości, wagi, objętości w odniesieniu do zgłoszonego zapotrzebowania przez zamawiającego.
3. Odbiór jakościowy będzie polegał na sprawdzeniu dostarczonych produktów pod kątem m.in. ich świeżości i dat przydatności do spożycia.

4. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać w szczególności:
  - a) dzień, miejsce, zakres przedmiotowy asortymentu z odniesieniem do zapotrzebowania poprzez wskazanie numeru zamówienia,
  - b) Wskazanie czy odbiór nastąpił bez zastrzeżeń, a w przypadku zgłoszenia przez zamawiającego zastrzeżeń, precyzyjne określenie ich zakresu.
5. Protokół odbioru ilościowego i jakościowego każdorazowo podpisują upoważnione osoby każdej ze stron.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego jakichkolwiek uchybień ilościowych lub jakościowych dotyczących realizacji przedmiotu umowy, zamawiający potrąca wykonawcy z należnego mu wynagrodzenia karę umowną w wysokości i na zasadach określonych w § 6.

## **§ 6.**

### **Kary umowne**

1. W przypadku zwłoki wykonawcy w realizacji dostawy w odniesieniu do terminów wskazanych w złożonym zamówieniu wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100 zł za każde kolejne 15 minut zwłoki w danym dniu.
2. W przypadku stwierdzenia przy każdorazowej dostawie przez zamawiającego jakichkolwiek uchybień ilościowych lub jakościowych dotyczących realizacji przedmiotu Umowy i ich nieusunięcia w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, zamawiający potrąca wykonawcy z należnego mu wynagrodzenia karę umowną w wysokości 100 zł brutto.  
Zapłacenie kary umownej nie zwalnia wykonawcy z dostarczenia właściwego pod względem ilościowym lub jakościowym przedmiotu umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy/rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% brutto całkowitej maksymalnej wartości umowy, wskazanej w § 4 ust. 1.
4. W przypadku nieodnowienia i nieprzedłożenia przez wykonawcę polisy odpowiedzialności cywilnej Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 3 000 zł brutto ( słownie: trzy tysiące złotych).
5. W uzasadnionych przypadkach, np. niedostarczenie przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie, zamawiający jest uprawniony do zlecenia wykonania dostawy osobie trzeciej na koszt wykonawcy, bez wystąpienia do sądu o wyrażenie zgody.
6. Kary umowne będą naliczane niezależnie od siebie.
7. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% całkowitej maksymalnej wartości umowy, wskazanej w § 4 ust. 1.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo do odszkodowania, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania należnych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.
10. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.

## **§ 7.**

### **Klauzula waloryzacyjna**

1. Zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy według następujących zasad:
  - 1) zmiana wysokości wynagrodzenia może nastąpić tylko 1 raz w okresie obowiązywania umowy i nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy;
  - 2) wykonawca uprawniony jest do złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia, w przypadku, gdy suma zmian miesięcznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w stosunku do miesiąca poprzedzającego w trzech następujących po sobie miesiącach przekroczy łącznie 3%;

- 3) suma zmian miesięcznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych będzie obliczona poczynając od siódmego miesiąca obowiązywania umowy;
  - 4) suma zmian miesięcznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych będzie ustalana w oparciu o komunikaty Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie ogłoszenia wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych za dany miesiąc;
  - 5) Wykonawca obowiązany jest do wykazania, że zmiana wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych wpłynęła na koszty wykonania przedmiotu umowy;
  - 6) maksymalna zmiana wynagrodzenia wykonawcy według reguł określonych w pkt 1-5 wynosi 5% maksymalnej wartości umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 1.
  - 7) zmiana wynagrodzenia wymaga złożenia wniosku przez wykonawcę wraz z uzasadnieniem zawierającym m.in. szczegółowe wskazanie towarów i usług, w przypadku których nastąpiła zmiana cen, wyliczenie wysokości wnioskowanej zmiany, przedłożenie dowodów potwierdzających zmianę poszczególnych cen w stosunku do dnia składania oferty;
  - 8) na żądanie zamawiającego, wykonawca obowiązany jest do przedłożenia wyjaśnień w stosunku do złożonego wniosku w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania przez zamawiającego.
  - 9) niezależnie od podstawy, zmianie wysokości wynagrodzenia i waloryzacji podlega jedynie część wynagrodzenia pozostałego do zapłaty (tj. wynagrodzenie za niezrealizowaną część zamówienia).
2. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
- a) przedmiotem umowy są dostawy warzyw i owoców;
  - b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

## **§ 8.**

### **Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej**

1. Wykonawca przedłożył kserokopię (opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wykonawcy) opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wraz z dowodem zapłacenia składki w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w okresie realizacji całego przedmiotu umowy na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wartość wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Jeżeli okres ubezpieczenia wygaśnie w trakcie realizacji umowy, wykonawca przedstawi zamawiającemu, w terminie nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, nową opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, na warunkach określonych w ust. 1.
3. W przypadku nieodnowienia przez wykonawcę w trakcie realizacji umowy polisy, zamawiający może naliczyć karę umowną o której mowa w § 6 ust. 4, odstąpić od umowy albo ubezpieczyć wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie wykonawcy, zamawiający może potrącić z wynagrodzenia, po uprzednim wezwaniu wykonawcy do zapłaty na podstawie noty obciążeniowej. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi odstąpienie z przyczyn leżących po stronie wykonawcy. Opłacenie polisy przez zamawiającego i potrącenie jej kosztów, nie zwalnia wykonawcę od zapłaty kary umownej o której mowa w § 6 ust. 4.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie roszczenia zamawiającego i osób trzecich związane z nieprawidłowym, niezgodnym z umową oraz przepisami prawa świadczeniem przedmiotu umowy.

## **§ 9.**

### **Siła wyższa**

1. Niewykonanie w całości lub w części zobowiązań stron wynikających z niniejszej Umowy nie może być wykorzystane wobec drugiej strony do dochodzenia roszczeń, jeśli przyczyną niewykonania jest siła wyższa.

2. Siła wyższa - wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na której wystąpienie wykonawca ani zamawiający nie mają wpływu, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy, której, w przypadku jej wystąpienia, wykonawca ani zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyższyć, oraz która nie może być zasadniczo przypisana wykonawcy ani zamawiającemu. W szczególności za siłę wyższą uznaje się klęski żywiołowe takie jak powodzie, pożary, huragany, epidemie, stany, epidemiczne, inne zdarzenia spowodowane siłami przyrody, stany określone w Rozdziale XI Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, strajki, zamieszki, rozruchy, działania o charakterze zbrojnym, a także działania władz publicznych.
3. W przypadku wystąpienia siły wyższej Strona, która uzyskała taką informację niezwłocznie poinformuje drugą Stronę o niemożności wykonania swoich zobowiązań wynikających z umowy.
4. Konsekwencje wystąpienia siły wyższej dla realizacji umowy wraz z dowodami ich wystąpienia muszą być przedstawione drugiej stronie umowy na piśmie oraz przez nią zaakceptowane.
5. O ile druga ze Stron nie wskaże inaczej na piśmie, Strona, która dokonała zawiadomienia, będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z umowy, w takim zakresie, a jakim jest to praktycznie uzasadnione, jak również musi podjąć wszystkie alternatywne działania zmierzające do wykonania umowy, których podjęcie nie wstrzymuje wystąpienie siły wyższej.

## **§ 10.**

### **Poufność**

Wykonawca zobowiązuje się do ochrony i zachowania w poufności wszystkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem lub wykonaniem umowy i nie ujawniania ich osobom trzecim oraz do niewykorzystywania ich do innych celów, niż związane z zawarciem lub wykonaniem umowy, z wyłączeniem sytuacji, gdy obowiązek ich ujawnienia będzie wynikał z obowiązujących przepisów prawa lub następował na żądanie uprawnionego organu. Klauzula poufności nie obejmuje informacji postrzeganych w kategoriach wiedzy powszechnej oraz dostępnej dla ogółu oraz informacji, dokumentów i materiałów zamawiającego podanych przez niego do publicznej informacji. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niezachowanie poufności ww. informacji. Obowiązek i zasady zachowania poufności w/w informacji pozostają w mocy także po wygaśnięciu umowy.

## **§ 11.**

### **Zmiany umowy**

1. Zamawiający poza przypadkami wskazanymi w ustawie – Prawo zamówień publicznych, przewiduje następujące możliwości dokonania zmian postanowień zawartej umowy:
  - 1) zmiany wartości umowy w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących przedmiotu zamówienia w wyniku zmiany ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775),
  - 2) zmiany terminu realizacji Umowy wynikającej z działania siły wyższej, o której mowa w § 9 Umowy,
  - 3) w przypadku, o którym mowa w § 7 umowy.

## **§ 12.**

### **Odstąpienie od umowy/Rozwiązanie umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach wymienionych w Kodeksie cywilnym, w ustawie - Prawo zamówień publicznych oraz w następujących sytuacjach:
  - 1) jeżeli wobec wykonawcy wszczęte zostanie postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne – w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia powzięcia przez zamawiającego wiedzy o zaistnieniu jednej z tych okoliczności;
  - 2) jeżeli majątek wykonawcy zostanie zajęty w trybie egzekucji lub zabezpieczenia na poczet zaspokojenia innych roszczeń niż wynikające z umowy – w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia powzięcia przez zamawiającego,
  - 3) jeżeli wykonawca zawiadomi zamawiającego, iż na skutek zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł się wywiązać z zobowiązań umownych – w terminie 7 dni kalendarzowych od zawiadomienia zamawiającego.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez zamawiającego wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za należycie wykonaną część.
3. W przypadku, gdy zostaną stwierdzone dwukrotnie i potwierdzone w Protokole odbioru ilościowego i jakościowego, w trybie, o którym mowa w § 5 umowy, jakiegokolwiek nieprawidłowości w realizacji umowy spowodowane przyczynami leżącymi po stronie wykonawcy, zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania umowy przed upływem terminu na jaki została zawarta, z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Odstąpienie od umowy/wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 13.**

#### **Ustalenia końcowe**

1. Wykonawca oświadcza, że do codziennego kontaktowania się z przedstawicielem zamawiającego jest ..... tel. .... e-mail: ..... Wykonawca może upoważnić inną osobę do stałego kontaktowania się z przedstawicielem zamawiającego, co nie stanowi zmiany umowy i wymaga pisemnego powiadomienia zamawiającego.
2. Przedstawicielem zamawiającego do codziennego kontaktowania się z wykonawcą jest: ..... tel.: ..... e-mail: ..... Zamawiający może upoważnić inną osobę do stałego kontaktowania się z przedstawicielem wykonawcy, co nie stanowi zmiany umowy i wymaga pisemnego powiadomienia wykonawcy.
3. Do uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wyniknąć w związku z wykonaniem niniejszej Umowy oraz nadzoru nad jej realizacją, zamawiający upoważnia Kierownika filii KSS w Otwocku.
4. W przypadku jakiegokolwiek zmiany adresów, Strony zobowiązane są do natychmiastowego poinformowania o dokonanej zmianie. Zmiana jest skuteczna od momentu poinformowania o niej drugiej Strony. Zmiany adresów w całości lub w części nie stanowią zmiany umowy. W przypadku niepowiadomienia zgodnie z umową o zmianie adresu przez którąkolwiek ze Stron adresem wiążącym jest ostatni z prawidłowo podanych adresów.
5. Wszelkie istotne zmiany postanowień Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
6. Sprawy nieuregulowane niniejszą Umową podlegają przepisom Kodeksu cywilnego i przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. W przypadku zaistnienia sporu, właściwym miejscowo sądem będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Osoby podpisujące umowę w imieniu i na rzecz stron oświadczają, że umocowanie do reprezentowania stron nie zostało zawieszone ani w inny sposób ograniczone ani też nie wygasło.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron <sup>2</sup>.
10. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) załącznik nr 1 - szczegółowy wykaz asortymentu,
  - 2) załącznik nr 2 – protokół odbioru ilościowego i jakościowego.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

---

<sup>2</sup> usunąć w przypadku umowy zawieranej w formie elektronicznej (złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez obie strony)

**Protokół odbioru ilościowego i jakościowego w ramach Umowy nr .....**

Miejsce świadczenia usługi: filia Krajowej Szkoły Skarbowości W .....	
Dotyczy Zapotrzebowania dostawy nr KSS/..... z dnia .....	
Data sporządzenia protokołu: ..... 20.... roku	
<b>Odbiór ilościowy usługi § 5 ust. 2 Umowy:</b>	
Dostawę wykonano należycie zgodnie z Zapotrzebowaniem i Umową. Protokół podpisano bez zastrzeżeń*	
..... <b>ze strony wykonawcy</b>	..... <b>ze strony zamawiającego</b>
Stwierdzono następujące uchybienia w zakresie odbioru ilościowego w stosunku do Zapotrzebowania i Umowy (wpisać szczegółowo zastrzeżenia):*	
.....	
.....	
..... <b>ze strony wykonawcy</b>	..... <b>ze strony zamawiającego</b>
<b>Odbiór jakościowy usługi § 5 ust. 3 Umowy:</b>	
Dostawę wykonano należycie zgodnie z Zapotrzebowaniem i Umową. Protokół podpisano bez zastrzeżeń*	
..... <b>ze strony wykonawcy</b>	..... <b>ze strony zamawiającego</b>
Stwierdzono następujące uchybienia w zakresie odbioru jakościowego w stosunku do Zapotrzebowania i Umowy (wpisać szczegółowo zastrzeżenia):*	
.....	
.....	
w tym opóźnienie: ..... dni.	
..... <b>ze strony wykonawcy</b>	..... <b>ze strony zamawiającego</b>

\* należy podpisać tylko odpowiednie sekcje Protokołu w zakresie odbioru ilościowego i jakościowego